



REGULAMENT

privind organizarea și desfășurarea concursurilor pentru ocuparea posturilor vacante ale personalului de cercetare, dezvoltare și inovare corespunzătoare funcțiilor și gradelor profesionale de Cercetător Științific gradul I (CS I), Cercetător Științific gradul II (CS II), Cercetător Științific gradul III (CS III), Cercetător Științific (CS) și Asistent de Cercetare Științifică (ACS) din cadrul Institutului Național de Cercetare-Dezvoltare pentru Fizică Tehnică - IFT Iași

Regulamentul pentru ocuparea prin concurs a posturilor vacante corespunzătoare gradelor profesionale în cercetare, dezvoltare și inovare de **Cercetători Seniori** (Cercetător Principal (R4): Cercetător Științific gradul I - CS I; Cercetător Consacrat (R3): Cercetător Științific gradul II - CS II), **Cercetător Recunoscut** (R2): Cercetător Științific gradul III - CS III, **Cercetător Debutant** (R1): Cercetător Științific – CS și **Asistent în activitatea de cercetare științifică**: Asistent de Cercetare Științifică - ACS la **Institutul Național de Cercetare-Dezvoltare pentru Fizică Tehnică - IFT Iași** se bazează pe prevederile legale cuprinse în:

- **Legea 183/2024** privind Statutul personalului de cercetare, dezvoltare și inovare;
- **HG 1568/2024** pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea concursurilor pentru ocuparea posturilor vacante ale personalului de cercetare, dezvoltare și inovare din organizațiile de cercetare;
- **Ordinul MEC nr. 4688/2026** pentru aprobarea Standardelor minimale necesare și obligatorii pentru conferirea gradului de cercetător principal (R4) – cercetător științific gradul I și de cercetător consacrat (R3) – cercetător științific gradul II;
- **Ordinul MEC 3191/2025** pentru aprobarea Metodologiei de verificare și evaluare a dosarelor ce conțin documente aferente concursului pentru ocuparea postului, respectiv examenului pentru acordarea gradului profesional de cercetător științific gradul II și gradul I.

Art. 1.

- (1) Prezentul regulament stabilește cadrul pentru organizarea și desfășurarea concursurilor publice pentru ocuparea posturilor vacante corespunzătoare funcțiilor și gradelor profesionale de cercetare-dezvoltare din cadrul INCDFI-IFT Iași, în conformitate cu prevederile Legii nr. 183/2024 privind statutul personalului de cercetare, dezvoltare și inovare, ale HG nr. 1568/2024 și ale celorlalte acte normative aplicabile.
- (2) În conformitate cu art. 9 alin. (1) din Legea nr. 183/2024, funcțiile și gradele profesionale de cercetare-dezvoltare care fac obiectul prezentului regulament sunt:
 - a) cercetători seniori, deținând titlul de doctor:
 - cercetător principal (R4) – cercetător științific gradul I (CS I);
 - cercetător consacrat (R3) – cercetător științific gradul II (CS II);
 - b) cercetător recunoscut (R2), deținând titlul de doctor – cercetător științific gradul III (CS III);
 - c) cercetător debutant (R1), deținând titlul de doctor sau având calitatea de student doctorand – cercetător științific (CS);
 - d) asistent în activitatea de cercetare științifică, licențiat – asistent de cercetare științifică (ACS).



INSTITUTUL NAȚIONAL DE CERCETARE DEZVOLTARE PENTRU FIZICĂ TEHNICĂ

☞ Bulevardul D. Mangeron nr. 15, 700050 Iași, România ☎ 0232-430680 📠 0232-231132 ✉ info@phys-iasi.ro

- (3) Ocuparea posturilor vacante prevăzute la alin. (2) se realizează prin concurs public de încadrare, în baza unor proceduri transparente și echitabile, cu respectarea principiului meritului profesional și a principiilor generale și condițiilor prevăzute de Carta Europeană a Cercetătorilor.
- (4) Prevederile prezentului regulament nu se aplică angajării personalului de cercetare, dezvoltare și inovare ca membri în echipele proiectelor de cercetare, proiectelor în domeniul educației și formării profesionale sau altor tipuri de proiecte, pentru perioadă determinată, în condițiile prevăzute la art. 13 alin. (12)–(14) din Legea nr. 183/2024.

Art. 2.

- (1) Concursul pentru ocuparea posturilor vacante de cercetare-dezvoltare se organizează la decizia conducerii INCDFD-IFT Iași, cu respectarea prevederilor art. 13 alin. (7), art. 18 și art. 21 alin. (1) din Legea nr. 183/2024 privind statutul personalului de cercetare, dezvoltare și inovare, cu modificările și completările ulterioare.
- (2) Organizarea concursurilor pentru ocuparea posturilor vacante se aprobă de către Consiliul de administrație al INCDFD-IFT Iași, în conformitate cu prevederile art. 19 alin. (1) din Legea nr. 183/2024 și ale art. 7 alin. (2) din Normele metodologice aprobate prin HG nr. 1568/2024.
- (3) Concursul pentru ocuparea unui post vacant de cercetare se desfășoară cu respectarea prevederilor art. 14 din Normele metodologice aprobate prin HG nr. 1568/2024.
- (4) Anunțul public privind postul de cercetare vacant, însoțit de tematica aferentă concursului, se publică prin afișare la sediul și pe pagina de internet a INCDFD-IFT Iași, precum și pe alte platforme online naționale, internaționale (inclusiv portalul EURAXESS) sau ale societăților de profil, după caz, cu respectarea prevederilor art. 18 alin. (4) din Legea nr. 183/2024 și ale art. 3 și art. 7 alin. (4)–(5) din Normele metodologice aprobate prin HG nr. 1568/2024.
- (5) Ziua, ora și locul desfășurării probelor de concurs se publică pe pagina de internet a INCDFD-IFT Iași.
- (6) Anunțul trebuie să menționeze cel puțin următoarele informații: (a) descrierea pe scurt a postului pentru ocuparea căruia se organizează concurs: denumirea, codul COR, (b) salariul minim de încadrare corespunzător postului; (c) calendarul concursului; (d) tematica și bibliografia probelor de concurs; (e) descrierea procedurii de concurs; (f) lista completă a documentelor din dosarul de concurs; (g) precizări referitoare la prezentarea lucrărilor candidatului care nu sunt disponibile în format electronic; (h) adresa electronică la care se poate transmite dosarul de concurs în format electronic; (i) locul desfășurării concursului.

Art. 3.

- (1) Participarea candidaților la concurs se face cu respectarea prevederilor art. 13 din Legea nr. 183/2024, ale HG nr. 1568/2024 și ale prezentului regulament.
- (2) La concursurile pentru ocuparea posturilor vacante de cercetare-dezvoltare pot participa cetățeni români sau străini, în condițiile legii.
- (3) Durata și finalizarea concursului sunt de 15 zile de la data încheierii înscrierii la concurs, la nivelul comisiei de concurs, și de 45 de zile de la depunerea raportului comisiei de concurs și a dosarului ce conține documentele aferente concursului către autoritatea de stat pentru cercetare-dezvoltare și inovare, în cazurile în care este necesară verificarea și evaluarea dosarului de către aceasta, în condițiile legii.

Art. 4.

- (1) Candidatul care se înscrie la concursul pentru ocuparea unui post vacant de CS I sau CS II trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:
 - (a) să dețină titlul de doctor;



- (b) să îndeplinească standardele minimale necesare și obligatorii pentru conferirea gradului profesional corespunzător, prevăzute de OMEC nr. 4688/2026;
 - (c) să îndeplinească standardele proprii ale INCDFT-IFT Iași privind activitatea de cercetare științifică și prestigiul profesional, prevăzute în Anexa nr. 1 la prezentul regulament.
- (2) Prin excepție de la prevederile alin. (1), pentru candidatul care participă la concursul pentru ocuparea unui post de CS II sau CS I și deține gradul profesional de cercetare-dezvoltare corespunzător postului pentru care candidează, condițiile minime de pregătire sunt deținerea titlului de doctor și îndeplinirea standardelor proprii ale INCDFT-IFT Iași prevăzute în Anexa nr. 1, în conformitate cu prevederile art. 23 alin. (4) din Legea nr. 183/2024.

Art. 5.

- (1) Candidatul care se înscrie la concursul pentru ocuparea unui post vacant corespunzător gradului profesional de CS III, CS sau ACS trebuie să îndeplinească cumulativ condițiile privind studiile și titlurile academice prevăzute de Legea nr. 183/2024, precum și standardele proprii ale INCDFT-IFT Iași privind activitatea de cercetare științifică și prestigiul profesional, prevăzute în Anexa nr. 2, după cum urmează:
- (a) pentru CS III – să dețină titlul de doctor;
 - (b) pentru CS – să fie absolvent cu examen de licență sau de diplomă al studiilor în învățământul universitar de lungă durată ori absolvent cu diplomă de master în specialitate sau în domenii conexe și să fie înscris la școala doctorală sau să dețină titlul de doctor;
 - (c) pentru ACS – să fie absolvent cu examen de licență sau de diplomă al studiilor în învățământul universitar de lungă durată ori absolvent cu diplomă de master în specialitate sau în domenii conexe.

Art. 6.

- (1) Comisia de concurs și comisia de soluționare a contestațiilor se constituie și își desfășoară activitatea în conformitate cu prevederile art. 11–13 din Normele metodologice aprobate prin HG nr. 1568/2024.
- (2) Componența nominală a comisiei de concurs și a comisiei de soluționare a contestațiilor se propune de directorul științific, se aprobă de Consiliul Științific al INCDFT-IFT Iași și se numește prin act administrativ al directorului general, în termen de cinci zile de la aprobarea organizării concursului, conform art. 12 alin. (1), (3) și art. 13 alin. (1), (4) din Normele metodologice aprobate prin HG nr. 1568/2024.
- (3) Comisia de concurs pentru ocuparea posturilor vacante de CS I și CS II este formată din 5 membri, după cum urmează:
- (a) 2 membri din cadrul INCDFT-IFT Iași, care au gradul profesional cel puțin egal cu cel al postului scos la concurs și sunt specialiști în domeniul disciplinelor pentru care se organizează concurs sau în domenii apropiate; președintele comisiei este unul dintre acești doi membri, conform art. 12 alin. (5) din Normele metodologice aprobate prin HG nr. 1568/2024;
 - (b) 3 membri din afara INCDFT-IFT Iași ce au gradul profesional sau titlul didactic universitar cel puțin egal cu cel al postului scos la concurs.
- (4) Comisia de concurs pentru ocuparea posturilor vacante corespunzătoare gradului CS III, CS și ACS este formată din 3 membri (pot fi cooptați și membri externi, dacă tematica o impune), care au gradul profesional cel puțin egal cu al postului respectiv, dintre care cel puțin 2 au gradul profesional de CS II sau CS I, și sunt specialiști în domeniul disciplinelor pentru care se organizează concursul sau în domenii apropiate. Președintele comisiei este unul dintre membri



și se numește prin act administrativ al directorului general (art. 12 alin. (5) din Normele metodologice aprobate prin HG nr. 1568/2024).

- (5) Comisia de soluționare a contestațiilor este formată din 3 membri, din care un președinte și doi membri, din cadrul INCDFIT-IFT Iași sau din afara acestuia, care au gradul profesional cel puțin egal cu al postului respectiv și sunt specialiști în domeniul disciplinelor pentru care se organizează concurs sau în domenii apropiate.
- (6) Comisia de concurs și comisia de soluționare a contestațiilor beneficiază de suport administrativ din partea institutului, asigurat de un secretar, numit prin act administrativ al conducătorului organizației de cercetare și care nu este membru al comisiei de concurs/comisiei de soluționare a contestațiilor și nu ia parte la deciziile comisiei.
- (7) Deciziile comisiei de concurs se iau prin votul deschis al membrilor și trebuie să întrunească votul favorabil a cel puțin trei membri în cazul în care comisia este formată din 5 membri și, respectiv, 2 membri pentru comisiile de 3 membri.
- (8) Deciziile comisiei de soluționare a contestațiilor se iau cu votul favorabil a cel puțin doi membri.
- (9) Membrii comisiei de concurs nu pot fi membri în comisia de soluționare a contestațiilor.
- (10) Pentru fiecare comisie se desemnează, în aceleași condiții, câte doi membri supleanți, care înlocuiesc membrii titulari aflați în imposibilitatea de a participa; înlocuirea se face prin act administrativ al conducătorului institutului, cu un supleant din aceeași categorie (din cadrul sau din afara institutului), astfel încât să se respecte în permanență componența prevăzută de lege și de prezentul regulament.
- (11) Membrii comisiilor, secretarul și persoanele care participă la decizia de numire a comisiilor (art. 11 alin. (1) din Normele metodologice aprobate prin HG nr. 1568/2024) semnează, înainte de începerea evaluării, o declarație pe propria răspundere privind lipsa situațiilor de conflict de interese sau de incompatibilitate prevăzute la art. 54 din Legea nr. 183/2024 (conform modelului din Anexa 13, care preia, pentru CS I și CS II, modelul din Anexa nr. 2 la Metodologia aprobată prin OMEC nr. 3191/2025). Persoana aflată în situația prevăzută la art. 11 alin. (2) din Normele metodologice se abține de la orice implicare în procedură.
- (12) Activitatea comisiilor se poate desfășura cu prezență fizică și/sau online, institutul asigurând infrastructura necesară.
- (13) Membrul Consiliului Științific care este candidat nu participă la votul privind componența comisiilor, probele și rezultatele concursului la care candidează.
- (14) Componența nominală a comisiilor se publică pe pagina de internet a institutului în termen de două zile lucrătoare de la numire.

Art. 7.

- (1) Înscrierea la concurs se face în termen de 30 de zile calendaristice de la data publicării anunțului privind demararea concursului de ocupare a postului de cercetare vacant.
- (2) În vederea înscrierii la concursul pentru ocuparea unui post de cercetare vacant, candidatul depune un dosar elaborat conform art. 10 din *Normele metodologice aprobate prin HG nr. 1568/2024*, și care trebuie să cuprindă următoarele documente:
 - (a) cererea de înscriere la concurs semnată de candidat, la care se anexează o declarație pe propria răspundere prin care candidatul atestă veridicitatea informațiilor prezentate în dosar (Anexele 3 și 4);
 - (b) propunerea de dezvoltare a carierei științifice din punctul de vedere al activităților de cercetare științifică, de maximum 5 pagini, conform modelului din Anexa 8;
 - (c) curriculum vitae semnat de către candidat, însoțit de anexele prevăzute în Anexa 9;



- (d) fișa de verificare elaborată și semnată de candidat, pentru dovedirea îndeplinirii standardelor minimale necesare și obligatorii pentru conferirea gradului profesional, aprobate prin ordin de ministru (Anexa 6, numai pentru CS I și CS II);
 - (e) fișa de verificare elaborată și semnată de candidat, pentru dovedirea îndeplinirii standardelor proprii ale institutului pentru postul vacant respectiv (Anexa 2b pentru CS III, Anexa 2a pentru CS și ACS, respectiv Anexa 7 pentru CS I și CS II);
 - (f) prin excepție de la prevederile punctelor d) și e), pentru candidații care dețin gradul profesional de cercetare-dezvoltare corespunzător postului pentru care candidează se va depune: (1) dovada deținerii gradului profesional de cercetare-dezvoltare corespunzător postului pentru care candidează; (2) fișa de verificare a îndeplinirii standardelor proprii ale institutului pentru postul vacant respectiv, completată și semnată de către candidat; (3) fișa de autoevaluare aferentă standardelor minimale necesare și obligatorii pentru conferirea gradului profesional, aprobate prin ordin de ministru, completată și semnată de către candidat (fișa de la punctul (3) se depune numai pentru CS I și CS II);
 - (g) copia diplomelor dobândite (licență, masterat, doctorat) sau echivalente. În situația în care candidatul declarat câștigător nu deține o diplomă eliberată de o instituție de învățământ superior din România, acesta trebuie să depună o copie conform cu originalul a atestatului de recunoaștere sau de echivalare a acesteia înainte de încadrarea pe post și semnarea contractului individual de muncă, sub sancțiunea neemiterii actului administrativ de încadrare pe post;
 - (h) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
 - (i) copia certificatului de căsătorie sau dovada schimbării numelui, după caz;
 - (j) certificatul medical care să ateste starea de sănătate corespunzătoare îndeplinirii atribuțiilor de serviciu, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate, cu cel mult 3 luni anterior derulării concursului;
 - (k) declarația de consimțământ pentru prelucrarea datelor cu caracter personal, semnată (Anexa 5);
 - (l) certificatul de cazier judiciar.
 - (m) copia certificatului de naștere – numai pentru candidații la posturile de CS I și CS II, conform Anexei nr. 1 la Metodologia aprobată prin OMEC nr. 3191/2025.
 - (n) pentru candidații la postul de CS care nu dețin titlul de doctor – adeverința care atestă calitatea de student doctorand, eliberată de instituția organizatoare de studii universitare de doctorat (IOSUD) cu cel mult 30 de zile înainte de depunerea dosarului.
- (3) Curriculumul vitae al candidatului trebuie să includă:
- (a) studiile efectuate și diplomele obținute;
 - (b) experiența profesională și locurile de muncă relevante ocupate anterior;
 - (c) proiectele de cercetare-dezvoltare și inovare pe care le-a condus ca director de proiect și granturile obținute, dacă este cazul, indicându-se pentru fiecare sursa de finanțare, bugetul proiectului și principalele publicații științifice sau brevetele de invenție rezultate;
 - (d) premii sau alte elemente de recunoaștere a contribuției științifice;
 - (e) descrierea narativă a celor mai importante 3 realizări în tematica postului pentru care se organizează concurs - maximum 3 pagini.
- (4) Dosarul de concurs trebuie să conțină lista publicațiilor științifice, lucrărilor, articolelor, studiilor, brevetelor de invenție considerate de candidat a fi relevante pentru domeniul postului pentru care candidează, proiectele de CDI pe bază de grant/contract, altele (inclusiv citările) și se structurează astfel:
- (a) teza sau tezele de doctorat (titlul, anul susținerii, indicarea documentului de atribuire a titlului de doctor), pentru candidații la posturile vacante CS I, CS II și CS III.



- (b) lista a cel mult 10 publicații științifice, cele mai relevante, precum: cărți de autor, articole/studii/capitole, volume editate, lucrări;
 - (c) lista brevetelor de invenție și a altor titluri de proprietate industrială;
 - (d) lista cărților de autor și a volumelor editate și publicate;
 - (e) lista articolelor/studiilor in extenso, publicate în reviste din fluxul științific internațional principal;
 - (f) lista altor lucrări și contribuții științifice, considerate relevante de candidat.
 - (g) lista proiectelor de cercetare-dezvoltare-inovare pe bază de contract sau grant și dovada acestora (copie după contractul de finanțare, alte documente care să justifice participarea candidatului la implementarea proiectului);
 - (h) lista citărilor (articolele care citează) și articolele citate.
- (5) Pentru candidații la posturile vacante CS I și CS II, dosarul de concurs se întocmește conform prevederilor din *OMEC nr. 3191/2025 (cu copertă și opis conform Anexelor 10 și 11)* și este format din *Dosarul administrativ* care conține documentele prevăzute la alin. (2), și *Mapa cu lucrări* care conține documentele prevăzute la alin. (4). Pentru candidații la posturile de CS III, CS și ACS, documentele se depun în ordinea din opisul prevăzut în Anexa 12.
- (6) Dosarul de concurs este depus de candidat în format electronic, la adresa de e-mail indicată în anunțul de concurs, sau în format fizic, la sediul institutului, conform prevederilor anunțului public privind postul de cercetare vacant.
- (7) Dosarele depuse în ultima zi a perioadei de înscriere, fie în format fizic, la Compartimentul Resurse Umane al INCDFI-IFT Iași, fie prin e-mail, la adresa indicată în anunțul de concurs, se primesc până la ora 16:00. Dosarele depuse după acest termen nu se iau în considerare.
- (8) Secretarul comisiei de concurs verifică dacă dosarul de concurs este complet în ziua primirii și înregistrării acestuia. În situația în care dosarul de concurs este incomplet, secretarul comisiei de concurs solicită candidatului clarificări, iar acesta poate completa dosarul de concurs până la data la care expiră perioada de depunere a dosarelor de concurs.
- (9) Secretarul comisiei înregistrează dosarul, comunică prin e-mail candidatului numărul de înregistrare în cel mult o zi lucrătoare și transmite dosarele membrilor comisiei în cel mult două zile lucrătoare de la încheierea înscrierii. În îndeplinirea acestor atribuții colaborează cu Compartimentul Resurse Umane.
- (10) Îndeplinirea de către candidat a condițiilor legale de prezentare la concurs este certificată prin avizul juridic al compartimentului de specialitate al INCDFI-IFT Iași, după verificarea îndeplinirii standardelor de către comisia de concurs, conform art. 10 alin. (9) din Normele metodologice aprobate prin HG nr. 1568/2024.
- (11) Formularele-tip pentru cererea de înscriere la concurs (Anexa 3), declarație de asumare a răspunderii (Anexa 4) și declarația de consimțământ GDPR (Anexa 5) sunt cele din anexele la prezentul regulament și se publică pe pagina de internet a institutului simultan cu anunțul de concurs, împreună cu fișele de autoevaluare (Anexele 2a–2d), fișa de verificare a standardelor minimale (Anexa 6), fișa de îndeplinire a standardelor proprii pentru CS I și CS II (Anexa 7), modelul propunerii de dezvoltare a carierei științifice (Anexa 8), conținutul obligatoriu al CV-ului (Anexa 9), coperta și opisurile dosarului (Anexele 10–12).
- (12) Publicațiile, lucrările, articolele/studiile, brevetele de invenție se atașează în extenso, în formatul în care se depune dosarul. Pentru lucrările care nu sunt disponibile în format electronic, candidatul depune o listă separată, însoțită de scanarea primei și a doua pagini a fiecărei lucrări, în care se regăsesc titlul, revista sau editura, autorii și afilierea candidatului.



Art. 8.

- (1) Comisia de concurs are următoarele atribuții:
 - (a) analizează dosarele de înscriere la concurs;
 - (b) verifică îndeplinirea condițiilor/criteriilor minime de participare prevăzute de Legea nr. 183/2024;
 - (c) verifică îndeplinirea standardelor minime necesare și obligatorii prevăzute în OMEC nr. 4688/2026 (pentru CS I și CS II), respectiv a standardelor proprii ale institutului;
 - (d) acordă punctaje pe baza fișei de verificare individuală elaborată de candidat în acord cu cerințele și pragurile stabilite prin OMEC nr. 4688/2026 și prin standardele proprii specifice INCDFT-IFT Iași privind activitatea de cercetare științifică și prestigiul profesional stabilite la nivel de institut;
 - (e) elaborează documentele finale referitoare la rezultatul concursului.
- (2) Prin excepție de la prevederile alin. (1), comisia de concurs are obligația de a verifica îndeplinirea de către candidat doar a standardelor proprii pentru persoanele care dețin gradul profesional de cercetare-dezvoltare de CS I sau CS II corespunzător postului pentru care candidează.

Art. 9.

- (1) Concursul pentru ocuparea posturilor vacante de CS I și CS II, constă în o probă de interviu și analiza dosarului de înscriere la concurs cu acordarea punctajului în acord cu pragurile minime necesare și obligatorii prevăzute în OMEC nr. 4688/2026 și cu standardele proprii ale INCDFT-IFT Iași.
- (2) Concursul pentru ocuparea postului de CS III, constă în o probă de interviu și analiza dosarului de înscriere la concurs cu acordarea punctajului în acord cu pragurile stabilite prin standardele proprii ale INCDFT-IFT Iași.
- (3) Concursurile pentru ocuparea posturilor de CS și ACS constau în probe scrise, cu tematică indicată în anunțul public privind postul de cercetare vacant, probă interviu și analiza dosarului de înscriere la concurs, cu acordarea punctajului în acord cu pragurile stabilite prin standardele proprii ale INCDFT-IFT Iași. Probele, standardele și modul de notare pentru fiecare grad sunt sintetizate în tabelul centralizator din Anexa 14.
- (4) Proba interviu pentru ocuparea posturilor vacante de CS I, CS II și CS III constă în:
 - (a) prezentarea activității științifice pe baza rezultatelor obținute, rezultate pe care candidatul le consideră semnificative pentru activitatea sa;
 - (b) prezentarea unei tematici de cercetare care să fie dezvoltată de către candidat în perioada următoare.
- (5) Proba interviu pentru ocuparea postului vacant de CS constă în prezentarea unei lucrări științifice la alegere, pe care candidatul o consideră semnificativă pentru activitatea sa, la care acesta este autor sau co-autor.
- (6) Proba interviu pentru ocuparea postului vacant de ACS constă în prezentarea unei lucrări științifice la alegere, pe care candidatul o consideră semnificativă pentru activitatea sa, la care acesta este autor sau co-autor și/sau prezentarea rezultatelor cercetării tezei de Licență sau Disertație, după caz.

Art. 10.

- (1) Comisia de concurs evaluează candidatul din perspectiva următoarelor criterii necumulative:
 - (a) relevanța rezultatelor activității de cercetare și/sau inovare, în relație cu tematica postului pentru care candidează;
 - (b) impactul activității de cercetare și/sau inovare și al rezultatelor științifice ale candidatului, în relație cu tematica postului pentru care candidează, reflectat în publicații științifice;



- (c) anvergura internațională a activităților, reflectată în publicații științifice, brevete de invenție, participări la conferințe științifice, colaborări individuale și instituționale, proiecte, burse prestigioase, calitatea de profesor/cercetător invitat, de membru în colegiile de redacție ale unor reviste de top din domeniu;
 - (d) capacitatea de a atrage fonduri de cercetare sau de a colabora cu organizații publice și/sau private de cercetare și de a conduce proiecte de cercetare-dezvoltare;
 - (e) prestigiul profesional;
 - (f) capacitatea organizatorică;
 - (g) capacitatea de a îndruma tineri cercetători sau studenți;
 - (h) capacitatea de a transfera cunoștințele și rezultatele către mediul economic sau social ori de a populariza propriile rezultate științifice;
 - (i) capacitatea de a lucra în echipă și eficiența colaborărilor științifice ale acestuia, în funcție de specificul domeniului candidatului;
 - (j) experiența profesională în alte instituții decât instituția organizatoare de concurs.
- (2) Comisia de concurs evaluează candidatul pentru ocuparea posturilor vacante CS I și CS II, din perspectiva criteriilor indicate la art. 10 alin. (1) lit a) - j) din prezentul regulament.
 - (3) Comisia de concurs evaluează candidatul pentru ocuparea posturilor vacante CS III și CS, din perspectiva criteriilor indicate la art. 10 alin. (1) lit. a) - j), în măsura relevantă pentru nivelul de carieră, din prezentul regulament.
 - (4) Comisia de concurs evaluează candidatul pentru ocuparea posturilor vacante ACS, din perspectiva criteriilor indicate la art. 10 alin. (1) lit. a) - j), în măsura relevantă pentru nivelul de carieră, din prezentul regulament.
 - (5) Evaluarea respectă principiile Acordului privind reforma evaluării cercetării (CoARA) și ale Declarației de la San Francisco privind evaluarea cercetării (DORA), în limitele Legii nr. 183/2024, ale Normelor metodologice aprobate prin HG nr. 1568/2024 și ale OMEC nr. 4688/2026. Indicatorii bibliometrici și cei bazați pe reviste (AIS, indicele Hirsch, numărul de citări) se utilizează numai pentru verificarea și punctarea pragurilor cantitative din standardele minimale și din standardele proprii.
 - (6) Calitatea, originalitatea și impactul rezultatelor se apreciază la proba de interviu și în referatele de apreciere prin lectura descrierii narative a celor mai importante 3 realizări și a lucrărilor selectate de candidat, și nu după revista în care acestea au fost publicate.
 - (7) Se recunoaște diversitatea contribuțiilor: publicații, seturi de date și software de cercetare, brevete și alte rezultate aplicative, dezvoltarea infrastructurii și a metodelor experimentale, conducerea proiectelor, îndrumarea tinerilor cercetători și a studenților, transferul de cunoștințe, comunicarea științifică publică, activitatea de evaluator și contribuția la munca în echipă. Practicile de știință deschisă (acces deschis, date FAIR, software deschis) se apreciază pozitiv.
 - (8) Pentru lucrările cu mulți autori, candidatul poate preciza contribuția proprie (de exemplu, după taxonomia CRediT).
 - (9) Perioadele de întrerupere a activității (concediu de maternitate, de paternitate sau pentru creșterea copilului, concediu medical de lungă durată, îngrijirea unui membru de familie), dovedite cu documente, prelungesc cu durata lor intervalele de referință din standardele proprii (de exemplu, „ultimii 10 ani”), cu respectarea art. 9 din Normele metodologice aprobate prin HG nr. 1568/2024.
 - (10) Proba de interviu se notează pe baza grilei din Anexa 14 (partea C), construită pe criteriile de la alin. (1): calitatea principalelor realizări – 30%; propunerea de dezvoltare a carierei – 25%; contribuții diverse – 25%; colaborare și experiență în alte instituții – 20% (pentru CS III, CS II și CS I: P_i maxim este $6 + 5 + 5 + 4 = 20$; pentru ACS și CS: note între 1 și 10). Un criteriu care nu este relevant pentru profilul postului nu scade punctajul; punctele aferente se redistribuie



proporțional.

Art. 11.

- (1) În cazul concursului pentru ocuparea postului vacant de ACS și CS, procesul de evaluare și notare a candidaților se desfășoară după cum urmează:
 - (a) rezultatul probelor de concurs se apreciază de fiecare membru al comisiei de concurs prin note de la 1 (unu) la 10 (zece);
 - (b) nota fiecărei probe de concurs reprezintă media aritmetică a notelor acordate de fiecare membru al comisiei de concurs;
 - (c) punctajul final reprezintă media aritmetică a notelor probelor de concurs;
 - (d) un candidat poate fi declarat câștigător numai dacă a obținut punctajul final de cel puțin 8 (opt) și nicio notă sub 7 (șapte) la probele de concurs.
 - (e) nota la analiza dosarului se calculează din indicele P, conform Anexei 2; candidatul care nu îndeplinește standardele proprii prevăzute în Anexa 2 este declarat respins și nu participă la celelalte probe;
- (2) Competența de comunicare în limba engleză a candidaților la posturile vacante de ACS se verifică la proba de interviu.

Art. 12.

- (1) În cazul concursului pentru ocuparea posturilor de CS I, CS II și CS III, procesul de evaluare și notare a candidaților se desfășoară după cum urmează:
 - (a) după analiza dosarului de concurs, fiecare membru al comisiei de concurs acordă un punctaj pe baza fișei de evaluare elaborată în acord cu pragurile stabilite prin standardele minimale (pentru CS I și CS II) și prin standardele proprii ale INCDFT-IFT Iași, conform grilei de punctaj din Anexa 1 (CS I, CS II), respectiv Anexa 2 (CS III); punctajul maxim al dosarului este de 80 de puncte;
 - (b) la fiecare prag cantitativ se menționează punctajul obținut de către candidat;
 - (c) punctajul maxim al probei de interviu este de 20 de puncte;
 - (d) punctajul total reprezintă media aritmetică a punctajelor individuale acordate de membrii comisiei;
 - (e) punctajul final reprezintă suma punctajelor acordate la toate criteriile.
- (b) poate fi declarat câștigător numai candidatul care îndeplinește condițiile eliminatorii din Anexa 1, respectiv Anexa 2, obține la interviu (P_i) un scor de cel puțin 10 din totalul de 20 de puncte și un punctaj al dosarului (P_d) de cel puțin 60 de puncte din totalul de 80 de puncte; ierarhia se stabilește după punctajul final $P_f = P_d + P_i$.

Art. 13.

- (1) În urma finalizării concursului, comisia de concurs stabilește, pentru fiecare post vacant, ierarhia candidaților și nominalizează candidatul care a obținut cele mai bune rezultate în raport cu punctajul final.
- (2) În caz de egalitate a punctajului final, departajarea se face, în ordine, după: a) punctajul dosarului (P_d), respectiv nota la analiza dosarului (CS, ACS); b) gradul de depășire a standardelor minimale, calculat ca $(X - X_{min})/X_{min}$ (CS I, CS II), punctajul T (CS III) sau indicele P (CS, ACS); c) numărul de citări fără autocitări în Web of Science Core Collection, la data depunerii dosarului; d) punctajul interviului (CS I, CS II, CS III), respectiv nota la proba scrisă (CS, ACS).
- (3) Președintele comisiei de concurs întocmește raportul asupra concursului, pe baza referatelor de apreciere redactate de fiecare membru al comisiei (pentru CS I și CS II, conform modelului din OMEC nr. 3191/2025), raport asumat prin semnătură de toți membrii și transmis Consiliului



Științific, care analizează respectarea procedurilor stabilite prin prezentul regulament și aprobă sau nu raportul prin vot nominal deschis.

- (4) Ierarhia candidaților rezultată în urma evaluării realizate de comisia de concurs nu poate fi modificată de consiliul științific sau conducerea institutului.
- (5) Rezultatul concursului se afișează la sediul institutului și pe site-ul acestuia, în termen de două zile lucrătoare de la finalizarea concursului.
- (6) În termen de cinci zile lucrătoare de la afișarea rezultatelor, pe pagina de internet a INCDFI-IFT Iași se publică, pentru candidatul declarat admis: curriculum vitae, fișa de verificare a îndeplinirii standardelor minime și a celor proprii (respectiv dovada deținerii gradului profesional de CS II sau CS I, însoțită de fișa de autoevaluare și de fișa de îndeplinire a standardelor proprii) și lista publicațiilor, conform art. 8 din Normele metodologice aprobate prin HG nr. 1568/2024.

Art. 14.

- (1) Candidatul poate formula contestație în termen de trei zile lucrătoare de la data publicării rezultatului concursului pe site-ul INCDFI-IFT Iași.
- (2) Contestația se formulează și se transmite la aceeași adresă/adresă de e-mail la care s-a transmis dosarul de concurs, candidatului fiindu-i comunicat printr-un e-mail de confirmare numărul de înregistrare al contestației.
- (3) Contestația se înaintează comisiei de soluționare a contestațiilor de către secretarul comisiei.
- (4) Comisia de soluționare a contestațiilor analizează aspectele din contestația depusă, pe care o soluționează în termen de două zile lucrătoare de la înregistrarea acesteia.
- (5) Contestația poate privi vicii de procedură, modul de calculare a punctajelor din fișele de verificare a standardelor minime și proprii sau rezultatele probelor scrise. Admiterea contestației conduce la recalcularea punctajului și, după caz, la refacerea ierarhiei.
- (6) Președintele comisiei de soluționare a contestațiilor întocmește un raport pe baza referatelor membrilor, semnat de toți membrii, pe care îl transmite Consiliului Științific; acesta aprobă sau infirmă raportul, după care rezultatele finale se publică pe pagina de internet a institutului. Raportul aprobat se înaintează conducătorului institutului, după care se publică rezultatele finale.

Art.15

Dosarul cu documentele aferente concursului pentru ocuparea postului de CS II sau CS I, se transmite, dacă candidatul declarat câștigător nu deține gradul profesional corespunzător postului, în format electronic, cu semnătura conducătorului institutului, către Autoritatea Națională pentru Cercetare (ANC) după finalizarea concursului, cu respectarea prevederilor din OMEC nr. 3191/2025. În cazul returnării dosarului de către ANC, acesta se actualizează în termen de 15 zile. Dacă dosarul nu poate fi completat, este declarat câștigător candidatul de pe locul imediat următor, iar dacă nu mai există niciun candidat care să îndeplinească condițiile, concursul se reia fără o nouă aprobare a Consiliului de Administrație, conform art. 18 alin. (5)-(7) din Normele metodologice aprobate prin HG nr. 1568/2024.

Dacă CCCDI propune amânarea, dosarul se completează și se retrimite la ANC în termen de 15 zile (art. 19 din Metodologia aprobată prin OMEC nr. 3191/2025). Decizia CCCDI și ordinul ministrului se comunică candidatului în termen de 5 zile de la primire. Candidatul nemulțumit de infirmarea rezultatului poate depune contestație la ANC în termen de 15 zile de la comunicare (art. 23 alin. (7) din Legea nr. 183/2024; art. 22 din Metodologie). În cazul infirmării definitive, postul se scoate din nou la concurs, cu un nou anunț, fără o nouă aprobare a Consiliului de Administrație, dacă bugetul aprobat permite (art. 23 alin. (9) din Legea nr. 183/2024).



Art. 16.

În conformitate cu prevederile art. 14 alin. (2) din Legea nr. 183/2024 privind statutul personalului de cercetare, dezvoltare și inovare, Colegiul Consultativ pentru Cercetare-Dezvoltare și Inovare (CCCDI) verifică și avizează îndeplinirea standardelor minime de către candidatul declarat câștigător al concursului pentru ocuparea postului de CS II sau CS I, cu excepția cazului în care candidatul declarat câștigător al concursului deține gradul profesional de cercetare-dezvoltare corespunzător postului pentru care a candidat.

Art. 17.

- (1) În urma validării rezultatului concursului, conducerea INCDFIT-IFT Iași emite actul administrativ privind încadrarea pe post și acordarea gradului profesional de cercetare-dezvoltare de ACS, CS sau CS III candidatului declarat câștigător, în conformitate cu prevederile art. 10 din Legea nr. 183/2024.
- (2) Conducerea INCDFIT-IFT Iași emite actul administrativ privind încadrarea pe postul de CS I sau CS II aferent pentru candidatul declarat câștigător, în conformitate cu prevederile art. 10 și art. 14 din Legea nr. 183/2024, ulterior emiterii ordinului ministrului de acordare a gradului profesional.
- (3) Prin excepție de la prevederile alin. (2), în urma validării rezultatului concursului, conducerea INCDFIT-IFT Iași emite actul administrativ privind încadrarea pe postul corespunzător gradului profesional de CS I sau CS II a candidatului declarat câștigător și care deținea anterior gradul profesional corespunzător postului pentru care a candidat, în conformitate cu prevederile art. 10 din Legea nr. 183/2024.

Art. 18.

- (1) Anexele 1-14 fac parte integrantă din prezentul Regulament.
- (2) Prezentul regulament se aplică concursurilor anunțate după aprobarea sa. Concursurile aflate în desfășurare se finalizează potrivit regulilor în vigoare la data declanșării lor. Standardele minime aplicabile pentru CS II și CS I sunt cele în vigoare la data susținerii concursului (art. 7 alin. (5) din Normele metodologice; OMEC nr. 4688/2026, aplicabil de la 1 octombrie 2026).

Art. 19.

Regulamentul pentru ocuparea prin concurs a posturilor vacante corespunzătoare gradelor profesionale în cercetare, dezvoltare și inovare a fost revizuit în ședința Consiliului Științific al INCDFIT-IFT Iași din data de 18.09.2026 și aprobat în ședința Consiliului de Administrație al INCDFIT-IFT Iași din data de 05.10.2026 și se publică pe pagina de internet a institutului.

Președinte C.A. / Director General,
CS I, Dr. Nicoleta LUPU

Președinte Consiliu Științific,
Prof. Dr. Horia CHIRIAC



Standarde proprii ale INCDFT-IFT Iași pentru ocuparea prin concurs a posturilor vacante de Cercetător Științific Gradul I (CS I) și Cercetător Științific Gradul II (CS II)

Criteriile pentru evaluarea candidaților înscriși la concursul pentru ocuparea posturilor vacante de Cercetător Științific Gradul I (CS I) sau Cercetător Științific Gradul II (CS II) sunt următoarele:

Criteriul 1 - CONDIȚII DE STUDII

Candidații trebuie să dețină titlul de doctor, conform art. 9 alin. (1) și art. 23 alin. (1) lit. d) din Legea nr. 183/2024.

Criteriul 1 este criteriu eliminătoriu.

Criteriul 2 - ÎNDEPLINIREA STANDARDEROR MINIMALE

Îndeplinirea standardelor minime necesare și obligatorii pentru conferirea gradelor profesionale de cercetare-dezvoltare se dovedește prin completarea fișei de evaluare, redactată de candidat conform cerințelor prevăzute în anexa la OMEC nr. 4688/2026 pentru comisia de specialitate a CCCDI corespunzătoare domeniului postului (se menționează în anunțul de concurs).

Criteriul 2 va fi apreciat de către Comisia de concurs cu ADMIS (în cazul în care punctajele minime/domeniu de activitate, corespunzătoare fișei de evaluare, sunt realizate) sau RESPINS (în cazul în care punctajele minime/domeniu de activitate, corespunzătoare fișei de evaluare, nu sunt realizate).

Pentru candidații care dețin gradul profesional corespunzător postului, criteriul 2 nu este eliminătoriu;

Criteriul 3 - ACTIVITATEA DE CERCETARE

În cadrul acestui criteriu se evaluează activitatea de cercetare, concretizată în deschiderea de noi direcții de cercetare, precum și în coordonarea de proiecte de cercetare-dezvoltare-inovare obținute prin competiție sau pe bază de contract cu terți, în țară/străinătate (director/responsabil de proiect).

O direcție nouă de cercetare se dovedește prin cel puțin 2 publicații sau un proiect câștigat în tematica respectivă, la care candidatul are rol principal (prim autor, autor corespondent, director sau responsabil) și care nu exista în activitatea laboratorului înainte de contribuția sa.

Cerințele minime privind activitatea de cercetare, pe care trebuie să le îndeplinească candidatul pentru funcția de CS I, este să fi introdus cel puțin o direcție nouă de cercetare în ultimii 10 ani și să fi coordonat cel puțin 2 proiecte, ca director și/sau responsabil de proiect.

Candidații la concursul de ocupare a postului vacant de CS I vor face o prezentare orală privind cele mai semnificative rezultate obținute în ultimii 10 ani, precum și ce direcții de cercetare intenționează să dezvolte în perioada următoare. Intervalul de 10 ani se prelungește cu durata perioadelor de întrerupere a activității dovedite cu documente (concediu de maternitate, de paternitate sau pentru creșterea copilului, concediu medical de lungă durată, îngrijirea unui membru de familie), potrivit art. 10 alin. (9) din prezentul regulament.

Cerințele minime privind activitatea de cercetare, pe care trebuie să le îndeplinească candidatul pentru funcția de CS II, este să fi introdus cel puțin o direcție nouă de cercetare în ultimii 10 ani și să fi coordonat cel puțin un proiect ca director și/sau responsabil de proiect.

Candidații la concursul de ocupare a postului vacant de CS II vor face o prezentare orală privind cele mai semnificative rezultate obținute în ultimii 10 ani, precum și ce direcții de cercetare intenționează



INSTITUTUL NAȚIONAL DE CERCETARE DEZVOLTARE PENTRU FIZICĂ TEHNICĂ

☞ Bulevardul D. Mangeron nr. 15, 700050 Iași, România ☎ 0232-430680 📠 0232-231132 ✉ info@phys-iasi.ro

să dezvolte în perioada următoare. Intervalul de 10 ani se prelungește cu durata perioadelor de întrerupere a activității dovedite cu documente (concediu de maternitate, de paternitate sau pentru creșterea copilului, concediu medical de lungă durată, îngrijirea unui membru de familie), potrivit art. 10 alin. (9) din prezentul regulament.

Pentru evaluarea activității de cercetare, candidatul va prezenta direcția/direcțiile de cercetare dezvoltată/dezvoltate (maximum 1 pagină/direcție) și rezumatul proiectului coordonat (maximum ½ pagină/proiect).

Pentru acest criteriu se acordă punctajul P3, de cel mult 40 de puncte.

Criteriul 4 - PRESTIGIUL PROFESIONAL

Evaluarea prestigiului profesional al candidatului se va face pe baza următorilor indicatori, însă candidatul poate prezenta și alte documente suplimentare, dacă le consideră relevante:

- lecții invitate cu precizarea titlului/numelui conferinței/universității/institutului/companiei, a linkului de identificare online (dacă există) și a datei la care au fost susținute lecțiile invitate;
- chairman la manifestări științifice internaționale, cu precizarea numelui manifestării, locației, a linkului de identificare online (dacă există) și a datei de desfășurare;
- membru în comitetele de organizare și/sau în comitetele internaționale de program ale unor manifestări științifice internaționale, cu precizarea numelui manifestării, locației, a linkului de identificare online (dacă există) și a datei de desfășurare;
- premii științifice naționale sau internaționale, cu precizarea denumirii premiului și a anului când a fost primit;
- diplome/medalii la Saloane internaționale de invenții, cu precizarea denumirii Salonului și a brevetului premiat.
- îndrumarea sau co-îndrumarea doctoranzilor și a tinerilor cercetători;
- activitatea de evaluator pentru agenții de finanțare a cercetării.

Pentru criteriul 4 se acordă punctajul P4, de cel mult 40 de puncte.

PUNCTAJUL FINAL

Punctajul dosarului este $P_d = P_3 + P_4$ (cel mult 80 de puncte).

Punctajul interviului, P_i , este cel mult 20 de puncte.

Punctajul final este $P_f = P_d + P_i$.

Pentru a fi eligibili, candidații trebuie să îndeplinească criteriile eliminatorii (criteriul 1; criteriul 2, cu excepția candidaților care dețin gradul corespunzător postului) și să obțină min. 60 de puncte pentru P_d și min. 10 puncte pentru P_i .



STANDARDELE MINIMALE ALE INCDFI-IFT IAȘI

pentru ocuparea prin concurs a posturilor de Asistent de cercetare științifică (ACS),
Cercetător științific (CS) și Cercetător științific gradul III (CS III)

Standardele din prezenta anexă sunt standardele minimale stabilite de institut potrivit art. 13 alin. (1) din Legea nr. 183/2024 (în regulamentul sunt denumite și „standarde proprii”). Neîndeplinirea lor atrage respingerea candidatului.

1. Condiții de participare

Grad	Studii (art. 23 din Legea nr. 183/2024)	Standardul minimal al institutului	Cum se verifică
ACS	Licență (studii universitare de lungă durată) sau master, în specialitate sau în domenii conexe	Abilități de comunicare în limba engleză	La proba de interviu, care se desfășoară parțial în limba engleză
CS	Licență sau master, în specialitate sau în domenii conexe, și calitatea de student doctorand sau titlul de doctor	Minim 3 lucrări științifice publicate în reviste sau în volume de conferință indexate Web of Science, dintre care cel puțin un articol într-o revistă indexată Web of Science ca prim autor sau autor corespondent. Una dintre lucrări poate fi înlocuită de o cerere de brevet de invenție depusă	Lista lucrărilor și fișa din Anexa 2a (secțiunea D)
CS III	Titlul de doctor	$I \geq 0,7$; $P_A \geq 0,5$; $C \geq 5$; $h \geq 2$; $T \geq 1,25$ (indicatorii de la pct. 2)	Fișa din Anexa 2b

2. Indicatorii utilizați pentru CS III

Indicatorii se calculează pe baza articolelor publicate în reviste indexate Web of Science și a celorlalte activități din tabelul „Componentele indicatorului A”, din întreaga activitate a candidatului:

Indicator	Ce măsoară	Cum se calculează	Prag minim CS III
n_ef	Numărul efectiv de autori ai unei lucrări (atenuează efectul colaborărilor foarte mari)	$n_ef = n$, dacă $n \leq 5$; $(n + 5)/2$, dacă $5 < n \leq 15$; $(n + 15)/3$, dacă $15 < n \leq 75$; $(n + 45)/4$, dacă $n > 75$, unde n este numărul de autori ai lucrării	–
AIS_i	Calitatea revistei în care a fost publicat articolul i (Article Influence Score)	Valoarea AIS a revistei în anul publicării, din Journal Citation Reports – Web of Science (pentru anii dinainte de 2007, din www.eigenfactor.org); dacă anul nu este disponibil, se ia anul cel mai apropiat	–
I	Ansamblul articolelor publicate în reviste Web of Science, ponderate cu calitatea revistei și cu numărul de autori	$I = \sum AIS_i / n_ef, i$, pentru toate articolele	$\geq 0,7$



INSTITUTUL NAȚIONAL DE CERCETARE DEZVOLTARE PENTRU FIZICĂ TEHNICĂ

☐ Bulevardul D. Mangeron nr. 15, 700050 Iași, România ☎ 0232-430680 📠 0232-231132 ✉ info@phys-iasi.ro

Indicator	Ce măsoară	Cum se calculează	Prag minim CS III
P_A	Articolele la care candidatul are contribuția principală (prim autor sau autor corespondent)	$P_A = \sum AIS_i$, numai pentru aceste articole, fără împărțire la numărul de autori. Nu se consideră prim autor candidatul care apare primul exclusiv ca urmare a ordonării alfabetice a autorilor	$\geq 0,5$
C	Impactul lucrărilor: citările primite de la alți autori	$C = \sum c_i / n_{ef,i}$, unde c_i este numărul de citări ale articolului i în reviste din Journal Citation Reports sau în cărți publicate în edituri recunoscute Web of Science, fără citările din lucrări la care candidatul este autor sau coautor	≥ 5
h	Indicele Hirsch	Cel mai mare număr h astfel încât candidatul are h articole citate fiecare de cel puțin h ori, în Web of Science Core Collection	≥ 2
A	Activitatea profesională: cărți, capitole, brevete, proiecte (detaliere în tabelul „Componentele indicatorului A”)	$A = \text{suma punctajelor A1–A10 din tabelul „Componentele indicatorului A”}$	nu este prag; intră în T
T	Punctajul total	$T = A + P_A/2 + I/2 + C/20 + h/5$	$\geq 1,25$

Componentele indicatorului A

Cod	Activitate	Punctaj
A1	Cărți publicate ca autor în edituri internaționale recunoscute (Web of Science – Master Book List)	$5 / n_{ef}$ pentru fiecare carte
A2	Capitole de carte în edituri internaționale recunoscute Web of Science; articole de tip review în reviste Web of Science	$1 / n_{ef}$
A3	Cărți publicate ca editor în edituri internaționale recunoscute Web of Science	$1 / n_{ef}$
A4	Cărți, manuale, îndrumare de laborator în edituri naționale sau în alte edituri internaționale; note interne și prezentări pentru aprobarea analizelor de date în colaborări mari	$1 / n_{ef}$
A5	Capitole de carte în edituri naționale sau în alte edituri internaționale	$0,2 / n_{ef}$
A6	Lucrări in extenso (cel puțin 3 pagini) în volume de conferință indexate Web of Science	$0,2 / n_{ef}$
A7	Brevete de invenție internaționale acordate	$3 / n_{ef}$
A8	Brevete de invenție naționale acordate	$0,5 / n_{ef}$
A9	Director sau responsabil de programe de studii, programe de formare continuă, proiecte educaționale sau de infrastructură obținute prin competiție (fără proiecte de cercetare)	0,5 pentru fiecare
A10	Director sau responsabil de proiecte de cercetare câștigate prin competiție națională sau internațională ori contracte cu mediul privat (fără proiecte instituționale sau Nucleu)	$V / 50.000 \text{ €}$, unde V este bugetul gestionat de candidat



INSTITUTUL NAȚIONAL DE CERCETARE DEZVOLTARE PENTRU FIZICĂ TEHNICĂ

☞ Bulevardul D. Mangeron nr. 15, 700050 Iași, România ☎ 0232-430680 📠 0232-231132 ✉ info@phys-iasi.ro

Precizări: o lucrare de tip „Article; Proceedings paper” se ia în calcul o singură dată, fie la A6, fie la I și P_A; capitolele publicate în volume de conferință nu se încadrează la A2 sau A5; sumele în lei sau în alte valute se convertesc în euro la cursul mediu BNR al anului respectiv; se iau în considerare numai lucrările publicate (cu volum și pagini și/sau DOI).

3. Notarea dosarului

- a) ACS și CS: nota la analiza dosarului este $N = 7 + 3 \times \min(P / Pref ; 1)$, unde P este punctajul din fișa de autoevaluare (Anexa 2a), iar Pref este 1 punct pentru ACS și 3 puncte pentru CS. Candidatul care îndeplinește standardul primește cel puțin nota 7; nota 10 se acordă la $P \geq Pref$.
- b) CS III: pentru fiecare dintre cele 5 praguri (I, P_A, C, h, T) se acordă $p = 12 + 8 \times \min(X / Xmin - 1 ; 1)$ puncte, unde X este valoarea realizată și Xmin pragul minim (12 puncte la atingerea pragului, cel mult 16 de puncte la dublarea lui). Punctajul dosarului este $Pd = \text{suma celor 5 punctaje}$ (între 60 și 80 de puncte).
- c) CS III: punctajul interviului, $Pi = \max. 20$ de puncte, este scorul pe grila din Anexa 14, partea C. Poate fi declarat câștigător candidatul care îndeplinește standardul și obține $Pi \geq 10$; ierarhia se stabilește după punctajul final $Pf = Pd + Pi$.



FIȘA DE AUTOEVALUARE PENTRU ACS ȘI CS

Candidat:

Postul: ACS / CS

Laborator / departament:

Punctajul $P = P_l + P_a + P_p$ se folosește la nota de dosar (Anexa 2, pct. 3 lit. a)). Pentru fiecare lucrare se indică numărul din lista de lucrări.

A. Publicații și comunicări științifice (PI)

Tip	Puncte	Nr. lucrări (din listă)	Punctaj
1. Articol în revistă indexată Web of Science (cu AIS) – se detaliază în tabelul A.1	AIS / $n_{ef} + c / (10 \times n_{ef})$, plus AIS dacă candidatul este prim autor sau autor corespondent		
2. Articol în revistă internațională fără AIS	0,3 / articol		
3. Articol în revistă națională recunoscută	0,2 / articol		
4. Carte în editură internațională / națională	4 / 2 puncte la 100 de pagini, împărțit la n_{ef}		
5. Lucrare în extenso în volum de conferință internațională / națională	0,3 / 0,15		
6. Comunicare orală la conferință internațională / națională	0,5 / 0,25		
7. Poster la conferință internațională / națională	0,3 / 0,15		
Total PI			

A.1. Articole în reviste indexate Web of Science

Nr.	Referința (autori, titlu, revistă, an, DOI)	n	n_{ef}	AIS	Prim autor / coresp. (DA/NU)	c	Punctaj
1.							
2.							
...							

unde: n = numărul de autori; $n_{ef} = n$, dacă $n \leq 5$; $(n + 5)/2$, dacă $5 < n \leq 15$; $(n + 15)/3$, dacă $15 < n \leq 75$; $(n + 45)/4$, dacă $n > 75$; AIS = scorul de influență al revistei în anul publicării (Journal Citation Reports); c = citările articolului, fără autocitări (Web of Science).



B. Rezultate aplicative (Pa)

Tip	Puncte	Nr.	Punctaj
1. Omologare / certificare de produs, tehnologie sau metodă – înregistrată	0,1 / n_ef		
2. Omologare / certificare de produs, tehnologie sau metodă – valorificată	0,5 / n_ef		
3. Cerere de brevet de invenție depusă	0,7 / n_ef		
4. Brevet de invenție acordat	1 / n_ef		
5. Brevet de invenție aplicat	1,5 / n_ef		
Total Pa			

Pentru fiecare omologare sau brevet se punctează un singur stadiu, cel mai avansat.

C. Prestigiu științific (Pp)

Activitate	Puncte	Nr.	Punctaj
1. Autor / coautor al conceperii unui experiment, al unei metode, al unui produs sau al unei aplicații software	3		
2. Director de proiect propus (depus în competiție)	2		
3. Director de proiect câștigat	4		
4. Premii, medalii	1 / premiu		
Total Pp			

D. Verificarea standardului minimal pentru CS

Condiție	Cerință	Realizat	Îndeplinit (DA/NU)
Lucrări publicate în reviste sau volume de conferință indexate Web of Science	≥ 3 (una poate fi înlocuită de o cerere de brevet depusă)		
dintre care articole în reviste Web of Science ca prim autor sau autor corespondent	≥ 1		

P = PI + Pa + Pp =

Nota la analiza dosarului: N = 7 + 3 × min(P / Pref ; 1) =

Data:

Semnătura candidatului:



FIȘA DE VERIFICARE A STANDARDULUI MINIMAL PENTRU CS III

Candidat:

Laborator / departament:

Indicatorii sunt definiți în Anexa 2, pct. 2.

Indicator	Prag	Valoare realizată	Îndeplinit (DA/NU)	Punctaj $p = 12 + 8 \times \min(X/X_{\min} - 1; 1)$
I	0,7			
P_A	0,5			
C	5			
h	2			
T	1,25			
A (componentă a lui T)	—		—	—
Punctajul dosarului Pd = Σp				

Detalierea indicatorului A

Cod	Activitate	Punctaj unitar	Nr. din listă	Valoare
A1	Cărți publicate ca autor în edituri internaționale recunoscute (Web of Science – Master Book List)	5 / n_ef pentru fiecare carte		
A2	Capitole de carte în edituri internaționale recunoscute Web of Science; articole de tip review în reviste Web of Science	1 / n_ef		
A3	Cărți publicate ca editor în edituri internaționale recunoscute Web of Science	1 / n_ef		
A4	Cărți, manuale, îndrumare de laborator în edituri naționale sau în alte edituri internaționale; note interne și prezentări pentru aprobarea analizelor de date în colaborări mari	1 / n_ef		
A5	Capitole de carte în edituri naționale sau în alte edituri internaționale	0,2 / n_ef		
A6	Lucrări în extenso (cel puțin 3 pagini) în volume de conferință indexate Web of Science	0,2 / n_ef		
A7	Brevete de invenție internaționale acordate	3 / n_ef		
A8	Brevete de invenție naționale acordate	0,5 / n_ef		
A9	Director sau responsabil de programe de studii, programe de formare continuă, proiecte educaționale sau de infrastructură obținute prin competiție (fără proiecte de cercetare)	0,5 pentru fiecare		
A10	Director sau responsabil de proiecte de cercetare câștigate prin competiție națională sau	V / 50.000 €, unde V este bugetul		



INSTITUTUL NAȚIONAL DE CERCETARE DEZVOLTARE PENTRU FIZICĂ TEHNICĂ

☞ Bulevardul D. Mangeron nr. 15, 700050 Iași, România ☎ 0232-430680 📠 0232-231132 ✉ info@phys-iasi.ro

Cod	Activitate	Punctaj unitar	Nr. din listă	Valoare
	internațională ori contracte cu mediul privat (fără proiecte instituționale sau Nucleu)	gestionat de candidat		
	Total A			

Lista articolelor luate în calcul pentru I, P_A și C

Nr.	Referința (autori, titlu, revistă, an, DOI)	n	n_ef	AIS (anul publicării)	Prim autor / coresp.	c	AIS / n_ef	c / n_ef
1.								
2.								
...								
	Total				$\Sigma = P_A$		$\Sigma = I$	$\Sigma = C$



INSTITUTUL NAȚIONAL DE CERCETARE DEZVOLTARE PENTRU FIZICĂ TEHNICĂ

☞ Bulevardul D. Mangeron nr. 15, 700050 Iași, România ☎ 0232-430680 📠 0232-231132 ✉ info@phys-iasi.ro

Anexa 3

Nr. înregistrare /

Aprob,

.....

Domnule/Doamnă Director General,

Subsemnatul (a),, absolvent(a) al(a), funcția actuală la, adresa de email, telefon mobil:, vă rog să binevoiți a-mi aproba înscrierea la concursul pentru ocuparea postului de, normă întreagă, pe perioadă (ne)determinată, la departamentul din cadrul Institutului, specializarea subdomeniul

Menționez că, sunt absolvent(ă) cu diplomă de licență / master / doctor (după caz) în domeniul....., am o vechime în specialitate de ani (informativ).

Anunțul privind concursul/examenul a fost publicat în data de la sediul unității și la adresa de website

Semnătura candidat

Data

Avizat,
Consilier Juridic

Avizat,
Compartimentul Resurse Umane

Doamnei/Domnului Director General al



INSTITUTUL NAȚIONAL DE CERCETARE DEZVOLTARE PENTRU FIZICĂ TEHNICĂ

☎ Bulevardul D. Mangeron nr. 15, 700050 Iași, România ☎ 0232-430680 ☎ 0232-231132 ✉ info@phys-iasi.ro

Spațiu rezervat secretarului comisiei de concurs

Cu privire la prezentul dosar de înscriere la concurs al dlui/dnei,
conținând un număr de pagini, înregistrat cu nr. din/...../....., se certifică
următoarele:

- ☐ Dosarul este complet la data depunerii.
- ☐ Dosarul este incomplet la data depunerii.

Documentele lipsă sunt:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Da	Nu	Candidatul a fost informat cu privire la posibilitatea completării dosarului în perioada de depunere a documentelor.

Da	Nu	Nu este cazul	Candidatul a depus documentele în perioada stabilită.

Numele și prenumele/Semnătura

.....



Declarație candidat

DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE

Subsemnatul(a),....., salariat/ă a/al (după caz), în funcția de, născut/ă la data de, cu domiciliul stabil în localitatea, strada..... nr... .., județul, CNP, BI/ CI seria, nr....., cunoscând prevederile art. 326 din Codul penal*, cu privire la falsul în declarații, declar prin prezenta, pe propria răspundere, că documentele și datele din dosarul depus pentru ocuparea postului de, în domeniul....., la unitatea, prezintă propriile mele realizări și activități și iau la cunoștință că, în caz contrar, voi suporta consecințele declarației în fals, în conformitate cu legislația în vigoare.

De asemenea, îmi asum răspunderea cu privire la asigurarea originalității conținutului mapei științifice, precum și a respectării standardelor de calitate și de etică profesională.

Menționez faptul că anunțul de concurs a fost publicat în data de la sediul unității și la adresa de website,

Data

Semnatura

1. Declarația se semnează olograf sau cu semnătură electronică certificată.

2. Se scriu cu majuscule numele, inițiala tatălui și prenumele.

Notă:

ART. 326 - Falsul în declarații

“Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 6 luni la 2 ani sau cu amendă.”



DECLARAȚIE DE CONSIMȚĂMÂNT PRIVIND PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL, CONF. REGULAMENTULUI (UE) 2016 / 679

Subsemnatul/a.....domiciliat/ă în
.....născut/ă la data în localitatea.....jud.
.....posezor al C.I, seria....., nr. emisă la data de către.....la data de
având CNP.....în calitate de participant/ă la concurs de.....,,
organizat de către.....declar prin prezenta că sunt de acord
cu utilizarea și prelucrarea datelor mele cu caracter personal de către INCDFT-IFT Iași, în calitate de operator,
inclusiv cu comunicarea lor, dacă va fi necesar, către ministerul de resort, Autoritatea Națională pentru Cercetare
(ANC) și Colegiul Consultativ pentru Cercetare-Dezvoltare și Inovare (CCCDI).

Am fost informat/ă cu privire la prevederile Regulamentului nr. 679/27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor
fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de
abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) adoptat de Parlamentul
European și Consiliul Uniunii Europene, respectiv:

Dreptul de acces conform căruia, persoana are dreptul de a obține o confirmare din partea INCDFT-IFT Iași, că
prelucrează sau nu datele cu caracter personal și, în caz afirmativ, acces la datele respective și la informații privind
modalitatea în care sunt prelucrate.

Dreptul la portabilitatea datelor se referă la dreptul de a primi datele personale într- un format structurat, utilizat
în mod curent și la dreptul ca aceste date să fie transmise direct altui operator, dacă acest lucru este fezabil din
punct de vedere tehnic.

Dreptul la opoziție vizează dreptul de a mă opune prelucrării datelor personale.

Dreptul la rectificare, se referă la corectarea, fără întârzieri nejustificate, a datelor cu caracter personal inexacte.

Dreptul la ștergerea datelor („dreptul de a fi uitat”) înseamnă dreptul de a solicita să îmi fie șterse datele cu
caracter personal, fără întârzieri nejustificate, în cazul în care apare unul din următoarele motive: acestea nu mai
sunt necesare pentru îndeplinirea scopurilor pentru care au fost colectate sau prelucrate; îmi retrag
consimțământul și nu există nici un alt temei juridic pentru prelucrare.

Dreptul la restricționarea prelucrării poate fi exercitat în cazul în care contest exactitatea datelor, pe o perioadă
care permite instituției verificarea corectitudinii acestora; prelucrarea este ilegală, iar subsemnatul/subsemnata
mă opun ștergerii datelor cu caracter personal, solicitând în schimb, restricționarea.

Mi s-a adus la cunoștință despre faptul că refuzul meu de a furniza datele cu caracter personal necesare și solicitate
către INCDFT-IFT Iași determină imposibilitatea stabilirii raporturilor cu privire la participarea la concurs și nu
este imputabil instituției mai sus menționate.

Dacă datele cu caracter personal furnizate sunt incorecte sau vor suferi modificări (schimbare domiciliu, statut
civil, adresă de e-mail, etc.) dacă este cazul mă oblig să informez în scris, în timp util, INCDFT-IFT Iași.

Totodată am fost informat/ă cu privire la faptul că aceste date vor fi tratate confidențial, în conformitate cu
prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016
privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal.

Prelucrarea nu se întemeiază doar pe consimțământ: temeiul îl constituie art. 6 alin. (1) lit. b) și c) din
Regulamentul (UE) 2016/679, iar pentru certificatul medical și cazierul judiciar art. 9 alin. (2) lit. b) și art. 10 din
același regulament, împreună cu Legea nr. 183/2024 și Normele metodologice aprobate prin HG nr. 1568/2024.
Operatorul este INCDFT-IFT Iași, Bd. D. Mangeron nr. 15, 700050 Iași. Destinatarii datelor sunt membrii
comisiilor (inclusiv cei din afara institutului), compartimentele implicate și, pentru CS I și CS II, ANC și CCCDI;
CV-ul, fișele de verificare și lista publicațiilor candidatului declarat admis se publică pe pagina de internet a
institutului (art. 8 din Normele metodologice). Datele nu fac obiectul unor decizii automatizate. Scopul prelucrării
este organizarea concursului și, pentru CS I și CS II, transmiterea dosarului către ANC/CCCDI.



INSTITUTUL NAȚIONAL DE CERCETARE DEZVOLTARE PENTRU FIZICĂ TEHNICĂ

☞ Bulevardul D. Mangeron nr. 15, 700050 Iași, România ☎ 0232-430680 📠 0232-231132 ✉ info@phys-iasi.ro

Datele se păstrează pe durata procedurii și, ulterior, pe perioada prevăzută de nomenclatorul arhivistic al institutului și de legislația privind arhivele.

Responsabilul cu protecția datelor al INCDFI-IFT Iași poate fi contactat la adresa de e-mail; am dreptul de a depune plângere la Autoritatea Națională de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal (ANSPDCP).

Data

Semnătura



**FIȘA DE VERIFICARE A ÎNDEPLINIRII STANDARDELOR MINIMALE
necesare și obligatorii pentru conferirea gradelor profesionale de CS II și CS I
(OMEC nr. 4688/2026)**

Se completează de candidații la CS I și CS II; pentru candidații care dețin deja gradul profesional corespunzător postului servește drept fișă de autoevaluare (art. 10 alin. (1) lit. f) din Normele metodologice aprobate prin HG nr. 1568/2024).

Candidat:

Gradul profesional pentru care candidează: CS

Comisia de specialitate a CCCDI: nr. și denumirea

Domeniul postului:

Detalierea indicatorului / indicatorilor

Lista articolelor luate în calcul pentru verificarea îndeplinirii standardelor minimale

Data:

Semnătura candidatului:

Verificat de comisia de concurs:

Președinte:

Semnătura



FIȘA DE ÎNDEPLINIRE A STANDARDELOR PROPRII ALE INCDFIT-IFT IAȘI pentru gradele profesionale de CS II și CS I (conform Anexei 1 la prezentul regulament)

Candidat:

Gradul profesional solicitat:

Criteriu	Cerință minimă CS II	Cerință minimă CS I	Punctaj propus
1. Condiții de studii	titlul de doctor	titlul de doctor	Eliminatoriu
2. Standardele minimale CCCDI (fișa din Anexa 6)	ADMIS	ADMIS	Eliminatoriu
3. Activitatea de cercetare	Min. o direcție nouă de cercetare introdusă Min. 1 proiect coordonat	Min. o direcție nouă de cercetare introdusă Min. 2 proiecte coordonate	P3 = (max. 40 de puncte)
4. Prestigiul profesional	- lecții invitate - chairman la manifestări științifice internaționale - membru în comitetele de organizare și/sau în comitetele internaționale de program ale unor manifestări științifice internaționale - premii științifice naționale sau internaționale - diplome/medalii la Saloane internaționale de invenții - îndrumarea sau co-îndrumarea doctoranzilor și a tinerilor cercetători - activitatea de evaluator pentru agenții de finanțare a cercetării		P4 = (max. 40 de puncte)
Punctajul dosarului	Pd = P3 + P4 = (max. 80 de puncte)		
Punctajul interviului	Pi = (max. 20 de puncte)		
Punctajul final	Pf = Pd + Pi = (max. 100 de puncte)		

Notă: Pentru a fi eligibili, candidații trebuie să îndeplinească criteriile eliminatorii (criteriul 1; criteriul 2, cu excepția candidaților care dețin gradul corespunzător postului) și să obțină min. 60 de puncte pentru Pd și min. 10 puncte pentru Pi.

Data:

Semnătura candidatului:



MODEL – PROPUNEREA DE DEZVOLTARE A CARIEREI ȘTIINȚIFICE din punctul de vedere al activităților de cercetare științifică (maximum 5 pagini)

I. Date de identificare

Numele și prenumele candidatului:

Postul/gradul profesional pentru care candidează:

Laboratorul/departamentul:

Instituția:

II. Parcursul profesional (cel mult ½ pagină)

Scurtă descriere a experienței în cercetare, a domeniului de specializare și a contribuțiilor științifice relevante pentru post.

III. Obiective și direcții de cercetare pe termen mediu (3–5 ani)

- legătura cu tematica postului și cu direcțiile strategice de cercetare ale INCDFIT-IFT Iași;
- dezvoltarea și aprofundarea domeniului de expertiză, abordări interdisciplinare;
- competențe noi care urmează a fi dobândite (formare, tehnici și instrumente de cercetare, managementul proiectelor);
- participarea la competiții de proiecte naționale și internaționale (PNCDI, Horizon Europe, MSCA, ERC, EEA Grants etc.);
- utilizarea și dezvoltarea infrastructurii de cercetare a institutului.

IV. Rezultate estimate și indicatori de monitorizare

Rezultate așteptate, exprimate prin indicatori măsurabili: articole în reviste cu AIS, propuneri de proiecte depuse, brevete, participări la conferințe, rezultate aplicative, tineri cercetători îndrumați.

V. Vizibilitate, colaborări și transfer de cunoștințe

Colaborări academice și industriale, contribuții la comunitatea științifică (evaluare, comitete editoriale, organizare de manifestări), diseminare către publicul larg și impactul potențial al activității.

Documentul se redactează în limba română sau în limba engleză, în format liber, cu respectarea structurii de mai sus.

Comisia de concurs va aprecia relevanța, coerența și fezabilitatea propunerii în cadrul interviului, potrivit criteriilor de la art. 15 alin. (2) din Normele metodologice aprobate prin HG nr. 1568/2024.

Data:

Semnătura candidatului:



CURRICULUM VITAE – CONȚINUT OBLIGATORIU

Curriculum vitae se întocmește în format Europass, se datează și se semnează de candidat și se completează cu următoarele anexe, care acoperă elementele prevăzute la art. 10 alin. (2) din Normele metodologice aprobate prin HG nr. 1568/2024:

Anexa A la CV – Proiecte de cercetare-dezvoltare și inovare conduse ca director/responsabil de proiect și granturi obținute

Nr.	Titlul și codul proiectului	Sursa de finanțare / competiția	Calitatea (director / responsabil)	Perioada	Bugetul gestionat (lei / €)	Principalele publicații sau brevete rezultate
1.						
2.						

Anexa B la CV – Premii și alte elemente de recunoaștere a contribuției științifice

(denumirea premiului/distincției, organizatorul, anul; invitații la conferințe; calitatea de referent, membru în comitete editoriale sau comisii de evaluare etc.)

Anexa C la CV – Descrierea narativă a celor mai importante 3 realizări în tematica postului pentru care se organizează concursul (maximum 3 pagini)

Pentru fiecare realizare: problema abordată, contribuția personală a candidatului, rezultatele și impactul acestora (publicații, citări, brevete, aplicații, preluare de către alte grupuri).

Data:

Semnătura candidatului:



INSTITUTUL NAȚIONAL DE CERCETARE DEZVOLTARE PENTRU FIZICĂ TEHNICĂ

☞ Bulevardul D. Mangeron nr. 15, 700050 Iași, România ☎ 0232-430680 📠 0232-231132 ✉ info@phys-iasi.ro

Anexa 10

INCDF-T Iasi

Departamentul / Laboratorul:

Postul: cercetător științific gradul

Poziția nr.

Denumirea comisiei de specialitate a CCCDI și domeniul arondat:

DOSAR DE CONCURS

Candidat

(numele și prenumele, titlul științific)

.....

Telefon: E-mail:

Model preluat din Anexa nr. 1 la Lista documentelor – Metodologia aprobată prin OMEC nr. 3191/2025 (pentru CS I și CS II).



OPIS – DOSAR DE CONCURS PENTRU CS I / CS II

(ordinea din Anexa nr. 1 la Metodologia aprobată prin OMEC nr. 3191/2025; documentele se scanează separat, în format PDF, și se numerotează conform opisului)

A. Dosar administrativ

Nr.	Document	Pagina (de la – la)	Link
1.	Adresa de înaintare către ANC (se completează de institut)		
2.	Opis cu documentele din dosar, cu indicarea paginii și a linkului fiecărui document		
3.	Referatul de prezentare a concursului, aprobat de conducerea institutului (se completează de institut)		
4.	Extras din procesul-verbal al ședinței Consiliului Științific de aprobare a rezultatelor (se completează de institut)		
5.	Extras din ședința Consiliului de Administrație privind aprobarea organizării concursului (se completează de institut)		
6.	Raportul comisiei de concurs (se completează de institut)		
7.	Referatele de apreciere ale membrilor comisiei și declarațiile acestora privind incompatibilitatea (se completează de institut)		
8.	Decizia de numire a comisiei și a comisiei de soluționare a contestațiilor (se completează de institut)		
9.	Cererea de înscriere la concurs, înregistrată, semnată și datată, aprobată de directorul general și avizată juridic		
10.	Fișa de verificare a îndeplinirii standardelor minime și fișa de îndeplinire a standardelor proprii		
11.	Propunerea de dezvoltare a carierei științifice (max. 5 pagini)		
12.	Declarația de asumare a răspunderii (olograf)		
13.	Declarația de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal		
14.	Curriculum vitae – model Europass, datat și semnat, cu anexele A–C		
15.	Informații despre premii sau alte elemente de recunoaștere a contribuțiilor științifice		
16.	Copia diplomelor de licență/master/doctorat, „conform cu originalul”		
17.	Acte de identitate: a) certificatul de naștere; b) documentul care atestă schimbarea numelui, după caz; c) actul de identitate		
18.	Certificatul de cazier judiciar		
19.	Actul doveditor al stării de sănătate, eliberat de medicul de familie		
20.	Copia anunțului de concurs, afișat la sediul și pe site-ul institutului (se completează de institut)		



INSTITUTUL NAȚIONAL DE CERCETARE DEZVOLTARE PENTRU FIZICĂ TEHNICĂ

☞ Bulevardul D. Mangeron nr. 15, 700050 Iași, România ☎ 0232-430680 📠 0232-231132 ✉ info@phys-iasi.ro

B. Mapa cu lucrări științifice

Nr.	Document	Pagina (de la – la)	Link
a)	Teza sau tezele de doctorat		
b)	Lista celor mai relevante 10 publicații științifice		
c)	Lista brevetelor de invenție și a altor titluri de proprietate industrială		
d)	Lista cărților de autor și a volumelor editate și publicate		
e)	Lista articolelor/studiilor in extenso publicate în reviste din fluxul științific internațional principal		
f)	Lista altor lucrări și contribuții științifice		
g)	Proiecte de cercetare-dezvoltare-inovare pe bază de contract/grant		
h)	Alte lucrări (inclusiv citările)		

Toate documentele se înregistrează la secretariatul institutului; pe copii se menționează „conform cu originalul”, se semnează și se datează.

Data:

Semnătura candidatului:



OPIS – DOSAR DE CONCURS PENTRU CS III, CS ȘI ACS

Nr.	Document	Pagina (de la – la)
1.	Cererea de înscriere la concurs și declarația de asumare a răspunderii	
2.	Propunerea de dezvoltare a carierei științifice (max. 5 pagini)	
3.	Curriculum vitae – model Europass, datat și semnat, cu anexele A–C	
4.	Lista publicațiilor, structurată conform regulamentului	
5.	Fișele de autoevaluare (Anexele 2a pentru CS și ACS; Anexa 2b pentru CS III), cu documentele justificative	
6.	Copia diplomelor de studii; pentru CS fără titlul de doctor – adeverința de student doctorand	
7.	Copia actului de identitate și, după caz, a documentului de schimbare a numelui	
8.	Certificatul medical (emis cu cel mult 3 luni înainte)	
9.	Certificatul de cazier judiciar	
10.	Declarația de consimțământ GDPR	

Lista lucrărilor care nu sunt disponibile în format electronic se depune ca document separat, cu prima și a doua pagină a fiecărei lucrări scanate (titlul, revista, autorii și afilierea).

Data:

Semnătura candidatului:



DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE

a membrilor comisiei de concurs, ai comisiei de soluționare a contestațiilor și a secretarului

Subsemnatul(a), gradul didactic / profesional / titlul științific, de la, numit(ă) prin Decizia nr. în calitate de (membru / președinte / membru supleant / secretar) în comisia de concurs pentru ocuparea postului de, declar pe propria răspundere, cunoscând prevederile art. 326 din Codul penal privind falsul în declarații, că:

- a) nu am calitatea de soț/soție, rudă sau afin până la gradul al III-lea inclusiv cu niciunul dintre candidați (art. 54 alin. (1) lit. b) din Legea nr. 183/2024);
- b) nu am calitatea de soț/soție, rudă sau afin până la gradul al III-lea inclusiv cu niciun alt membru al aceleiași comisii (art. 54 alin. (1) lit. c) din Legea nr. 183/2024);
- c) nu mă aflu în altă situație de conflict de interese sau de incompatibilitate prevăzută de actele normative în vigoare;
- d) nu sunt membru al comisiei de soluționare a contestațiilor, dacă fac parte din comisia de concurs, și invers.

Mă oblig ca, dacă intervine pe parcursul procedurii una dintre situațiile de mai sus, să o aduc de îndată la cunoștința conducerii institutului și să mă retrag din comisie.

Data:

Semnătura:

Pentru CS I și CS II, declarația preia și modelul din Anexa nr. 2 la Metodologia aprobată prin OMEC nr. 3191/2025 și se include în dosarul transmis la ANC.



TABEL CENTRALIZATOR

condiții de participare, standarde, probe și notare la concurs

A. Sintează pe grade profesionale

Element	ACS	CS	CS III	CS II	CS I
Studii (Legea nr. 183/2024, art. 23)	licență / master	licență / master și student doctorand, sau doctor	doctor	doctor	doctor
Standard minimal CCCDI (OMEC 4688/2026)	—	—	—	DA	DA
Standard propriu IFT (Anexele 1 și 2)	comunicare în limba engleză	≥ 3 lucrări publicate în reviste sau volume indexate WoS, dintre care ≥ 1 articol WoS ca prim autor / autor corespondent; o lucrare poate fi înlocuită de o cerere de brevet depusă	$I \geq 0,7$; $P_A \geq 0,5$; $C \geq 5$; $h \geq 2$; $T \geq 1,25$	Min. o direcție de CDI nouă Min. un proiect coordonat	Min. o direcție de CDI nouă Min. 2 proiecte cordonate
Probe (Legea nr. 183/2024, art. 21)	scrisă + interviu + dosar	scrisă + interviu + dosar	dosar + interviu	dosar + interviu	dosar + interviu
Notarea dosarului	$N = 7 + 3 \times \min(P/1; 1)$	$N = 7 + 3 \times \min(P/3; 1)$	$Pd = \sum p_k$ pe 5 praguri (60–100)	$Pd = P3 + P3 \leq 80$ puncte	$Pd = P3 + P4 \leq 80$ puncte
Interviu (grila din partea C)	notă 1–10	notă 1–10	$Pi = 20$ puncte	$Pi = 20$ puncte	$Pi = 20$ puncte
Condiția de câștig	media ≥ 8 ; nicio notă < 7	media ≥ 8 ; nicio notă < 7	$Pi \geq 10$ ierarhie după Pf	$Pd \geq 60$ $Pi \geq 10$ criterii eliminatorii	$Pd \geq 60$ $Pi \geq 10$ criterii eliminatorii
Fișe	2a–2c	2a–2c	2d	6 și 7	6 și 7



B. Exemplu praguri pe indicatori pentru Comisia 3 – Fizică (OMEC nr. 4688/2026)

Indicator	CS III (standard propriu)	CS II (standard minimal)	CS I (standard minimal)
A	– (doar în T)	1	2
I	0,7	2	4
P (P_A la CS III)	0,5	2	4
C	5	20	40
h	2	5	10
T	1,25	5	12,5

C. Grila probei de interviu (criteriile de la art. 10 alin. (1); principii CoARA)

Criteriu	Litera din art. 10 alin. (1)	CS III, CS II, CS I (scor S, puncte)	ACS, CS (pondere în nota 1–10)
1. Calitatea, originalitatea și impactul celor mai importante 3 realizări, apreciate prin lectura descrierii narative și a lucrărilor selectate (nu după revista de publicare)	a), b), c)	6	30%
2. Propunerea de dezvoltare a carierei / tematica de cercetare propusă: relevanță, coerență, fezabilitate	a), d)	5	25%
3. Contribuții diverse: seturi de date și software deschise, rezultate aplicative și transfer, îndrumare, comunicare publică, evaluare	e), g), h)	5	25%
4. Colaborare și lucru în echipă, capacitate organizatorică, experiență în alte instituții	f), i), j)	4	20%
Total		20	100%

Pentru ACS și CS, criteriile se aplică în măsura relevantă pentru nivelul de carieră (de exemplu, la ACS: teza de licență sau de master, motivația și competențele).

D. Fișa centralizatoare a candidatului (se completează de fiecare membru al comisiei)

Candidat: Gradul: CS

Membru al comisiei:

Prag cantitativ / criteriu	Valoare minimă (Xmin)	Valoare realizată (X)	Grad de depășire (X – Xmin)/Xmin	Punctaj acordat
A				
I				
P / P_A				
C				
h				
T				
Criteriul 3 – activitatea de cercetare (CS I, CS II)				
Criteriul 4 – prestigiu și contribuții diverse (CS I, CS II)				



INSTITUTUL NAȚIONAL DE CERCETARE DEZVOLTARE PENTRU FIZICĂ TEHNICĂ

☞ Bulevardul D. Mangeron nr. 15, 700050 Iași, România ☎ 0232-430680 📠 0232-231132 ✉ info@phys-iasi.ro

Prag cantitativ / criteriu	Valoare minimă (Xmin)	Valoare realizată (X)	Grad de depășire (X – Xmin)/Xmin	Punctaj acordat
Punctajul dosarului (Pd)				
Interviu (Pi)				
Punctaj final (Pf = Pd + Pi)				

La fiecare prag cantitativ se menționează punctajul obținut de candidat, iar punctajul individual este suma acestor punctaje (art. 16 alin. (2) lit. a) din Normele metodologice aprobate prin HG nr. 1568/2024).

Data:

Semnătura membrului comisiei: